

DİNAR FEN LİSESİ								
2024 - 2025 EĞİTİM - ÖĞRETİM YILI HAZİRAN DÖNEMİ SORUMLULUK SINAV TAKVİMİ								
SINAV TARİHİ:	SINAV SAATİ:	DERSİN ADI:	SINIFI:	ÖĞRENCİ SAYISI:	DERSLİK:	GÖREVLİ ÖĞRETMENLER :		
						SINAV KOMİSYONU:	GÖZETMENLER :	
02 HAZİRAN 2025 PAZARTESİ	09.40	İKİNCİ YABANCI DİL (ALMANCA 9.SINIF-YAZILI SINAV)	11	1	3.KAT SINAV SALONU	HAKTAN TÜRKÖZMEN YUNUS YAYLA		
	11.20	İKİNCİ YABANCI DİL (ALMANCA 9.SINIF-UYGULAMA SINAVI)	11	1	3.KAT SINAV SALONU	HAKTAN TÜRKÖZMEN YUNUS YAYLA		
03 HAZİRAN 2025 SALI	09.40	İKİNCİ YABANCI DİL (ALMANCA 10.SINIF-YAZILI SINAV)	11	1	3.KAT SINAV SALONU	HAKTAN TÜRKÖZMEN YUNUS YAYLA		
04 HAZİRAN 2025 ÇARŞAMBA	14.00	MÜZİK (9.SINIF)	11	1	3.KAT SINAV SALONU	SESİN TÜRKÖZMEN HALİL ÇELİK		
	15.40	MÜZİK (10.SINIF)	11	1	3.KAT SINAV SALONU	SESİN TÜRKÖZMEN HALİL ÇELİK		
10 HAZİRAN 2025 SALI	09.40	İKİNCİ YABANCI DİL (ALMANCA 10.SINIF-UYGULAMA SINAVI)	11	1	3.KAT SINAV SALONU	HAKTAN TÜRKÖZMEN YUNUS YAYLA		
12 HAZİRAN 2025 PERŞEMBE	09.40	BİLGİSAYAR BİLİMİ (9.SINIF)	11	1	3.KAT SINAV SALONU	HALİL ÇELİK MUTLU DEMİRAL		
	11.20	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM (10.SINIF)	11	1	3.KAT SINAV SALONU	HALİL ÇELİK MUTLU DEMİRAL		
13 HAZİRAN 2025 CUMA	14.00	YABANCI DİL (İNGİLİZCE 10.SINIF-YAZILI SINAV)	11	1	3.KAT SINAV SALONU	NURAN GÜLER KARADENİZ YUNUS YAYLA		
	15.40	YABANCI DİL (İNGİLİZCE 10.SINIF-UYGULAMA SINAVI)	11	1	3.KAT SINAV SALONU	NURAN GÜLER KARADENİZ YUNUS YAYLA		

NOT: Öğrenciler sınava kimlikleriyle geleceklerdir. Kimliksiz gelenler, sınava alınmayacaktır. Öğrenciler belirtilen saatte, okulda olmak zorundadır. Sınava; kalem, silgi ve kalemıraş malzemelerinizi hazırlayarak geliniz. **MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği MADDE 58- (2)** (Değişik: RG 16/9/2017-30182) a) Sorumluluk sınavları, ders yılı içerisinde yapılan yazılı ve/veya uygulamalı sınav esaslarına göre birinci dönemin ilk haftası ile ikinci dönemin ilk ve son haftaları içerisinde iki alan öğretmen, bulunmaması hâlinde biri alan öğretmen olmak üzere iki öğretmen tarafından yapılır. b) Sınava girecek öğrenci sayısının otuzu aşması ve/veya birden fazla salonda sınav yapılması hâlinde her sınav salonu için ayrıca bir gözcü öğretmen daha görevlendirilir. c) Farklı sınıflardaki aynı dersin öğrenci sayısının toplamda otuzu aşmaması hâlinde bu öğrencilerin sınavları birleştirilerek tek komisyon marifetiyle de yapılabilir. ç) Sınav tarihleri ve görevlendirilecek öğretmenler okul müdürlüğünce belirlenir. Bu sınavlar dersleri aksatmayacak şekilde hafta içerisinde yapılacak şekilde planlanır. Gerektiğinde cumartesi ve pazar günlerinde de yapılabilir. (4) Bir dersin sorumluluğu, o dersin sorumluluk sınavında başarılı olunması hâlinde kalkar. (5) Sorumluluk sınavlarına itiraz edilmesi durumunda bu Yönetmeliğin 49 uncu madde hükümleri uygulanır. (6) (Ek:RG-22/2/2025-32821) Türk dili ve edebiyatı ile yabancı dil derslerinden yapılacak sorumluluk sınavları yazılı ve uygulamalı olarak iki aşamada yapılır. Yazılı sınav için ayrı, uygulama sınavları için ayrı komisyon kurulur. Komisyonların aynı üyelere oluşturulması esastır. Yazılı sınav ve uygulama sınavları, sorumluluk sınavları dönemi içinde farklı günlerde de yapılabilir.

***Komisyon üyeleri sınavdan en az 1 saat önce, Gözetmenler sınavlardan en az 30 dakika önce okulda bulunarak görevli imza çizelgesini imzalar.**

***Sorumluluk sınav soruları ve cevap anahtarları sınavdan en az 30 dakika önce sınav komisyonu tarafından hazır hale getirilerek (2 komisyon üyesi birlikte)sınav komisyon başkanına (Sınav komisyon başkanı Okul Müdürüdür. Gerektiğinde Müdür Başyardımcısı veya Müdür Yardımcısına yetki devri yapılır.) onaylatılarak sınava girecek öğrenci sayısı kadar çoğaltılır.**

***Sınav kağıtları sarf tutanağı görevli öğretmen(Komisyon üyesi veya Gözetmen) tarafından öğrencilere imzalatılır, Gözetmen veya tek sınıfta yapılan sınavlarda sınav salonunda bulunan komisyon üyesi tarafından imzalanarak, sınav evraklarıyla beraber komisyon üyelerine teslim edilir.**

***Sınav sonunda Not çizelgesi uygun şekilde doldurulur, Sınava girmeyen ve yoklamada imzası olmayan öğrenci için, not-puan bölümü “ – “ çizgi ile çizilir ve açıklama bölümüne “GİRMEDİ”yazılır. Komisyon üyelerince imzalanır.**

***Sınav evrakları (Not fişi, Sarf tutanağı ve Sınav zarfı) doldurulup, imzalar tamamlandıktan sonra komisyon üyelerince sınav komisyon başkanına imzalatılır ve mühürlenilerek, NOT Fişi dosyaya takılır. Diğer bütün evraklar (Yazılı kağıtları,Soru ve Cevap Kağıdı ıslak imzalı olanlar, sınav kağıtları sarf tutanağı-imza listesi) sınav zarfı içine konularak zarf kapatılır. Zarfın açılacak kısımları kurum mühürü ile mühürlenerek komisyonca paraflanır ve müdür yardımcısına teslim edilir.**

UYGUNDUR

26.05.2025

Begüm KÜÇÜKTÜZGEN FİDAN
Müdür Yardımcısı

Ömer ŞENDERİN
Okul Müdürü